

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СИМФЕРОПОЛЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

07.11.2022г.

№ 583

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в городе Симферополе в 2022/2023 учебном году

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 07.10.2022 года №1525 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2022/2023 учебном году», в соответствии с п. 23, 31 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 7 ноября 2018 № 190/1512)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.— Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в городе Симферополе в 2022/2023 учебном году в следующие сроки:

- 7 декабря 2022 года;
- 1 февраля 2023 года;
- 3 мая 2023 года.

2. Учесть при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения):

2.1 Порядок организации и проведения итогового сочинения (изложения) в г. Симферополе в 2022/2023 учебном году согласно приложению 1 (прилагается).

2.2 . Места проведения итогового сочинения (изложения) для выпускников текущего учебного года, экстернов согласно приложению 2 (прилагается).

2.3 Места проведения для обучающихся организаций среднего профессионального образования и выпускников прошлых лет согласно приложению 3 (прилагается).

2.4 Персональный состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) согласно приложению 4 (прилагается).

2.5 Персональный состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) согласно приложению 5 (прилагается).

3. Директору МБУ ДПО «Информационно-методический центр»

Пулиной А.А. обеспечить контрольные мероприятия за организацией, ходом проведения итогового сочинения (изложения).

4. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:

4.1. Регистрацию обучающихся 11 (12) классов, экстернов, обучающихся организаций среднего профессионального образования и выпускников прошлых лет на основании поданных участниками комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы) в следующие сроки:

- I этап: до 23 ноября 2022 года;

- II этап: до 18 января 2023 года;

- III этап: до 19 апреля 2023 года.

4.2 Назначение ответственных за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в каждой образовательной организации.

4.3 Формирование составов комиссии по подготовке и сопровождению итогового сочинения (изложения) в каждой образовательной организации.

4.4 Создание специализированных условий для проведения итогового сочинения (изложения) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов.

4.5 Соблюдение режима информационной безопасности при проведении и проверке итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и протоколов их проверки в РЦОИ.

5. Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» (Пулина А.А.):

5.1. Провести регистрацию участников итогового сочинения (изложение) выпускников прошлых лет в установленные сроки.

5.2. Обеспечить контроль за внесением в РИС «Планирование ГИА» данных об участниках итогового сочинения (изложения).

5.3. Предоставить в Региональный центр обработки информации (далее - РЦОИ) информации о зарегистрированных участниках итогового сочинения (изложения) путем передачи РИС «Планирование ГИА» по защищенному каналу связи в следующие сроки (отв. Пономарева И.В., Бабчинский И.С.):

- до 17.11.2022 (I этап);

- до 18.01.2023 (II этап);

- до 19.04.2023 (III этап).

5.4. Обеспечить передачу в РЦОИ в установленные сроки отсканированных изображений оригиналов бланков ответов итогового сочинения (изложения), протоколов проверки итогового сочинения (изложения), актов, форм, отчетов и иной сопроводительной документации по проведению итогового сочинения (изложения)

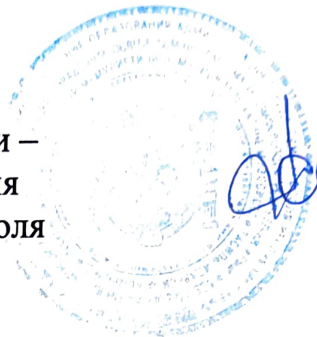
(отв. Пономарева И.В., Бабчинский И.С., Чельшева И.Л.).

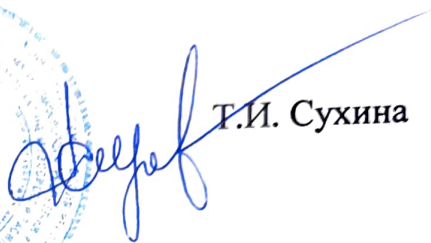
5.5. Ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами итогового сочинения (изложения) не позднее двух рабочих дней после получения из РЦОИ.

6. — Данный приказ разместить на официальных сайтах общеобразовательных организаций города Симферополя.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на директора Муниципального бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Информационно-методический центр» Пулину А.А.

Заместитель главы администрации –
начальник управления образования
администрации города Симферополя



 Т.И. Сухина

Пулина А.А.